



Verslag centraal CPBW Integro 19/02/2020

Aanwezig: Mevr. Simons, Mevr. Briers, Dhr. Vandenreyt, Mevr. Cornelissen, Mevr. Ercken, Mevr. Aerts, Dhr. Lauwers, Dhr. Eerlingen, Mevr. Oyen, Mevr. Dari, Mevr. Carolus, Dhr. Andelhofs, Dhr. Hermans, Mevr. Bouvin, Mevr. Stuyvers (samenwerker ACV- Puls), Dr. Veerle Hemelaer (coördinerend arbeidsarts Idewe), Mevr. Maurissen (ACV- Puls).

Voor verslag: Dhr. Huygen.

Vergadermoment: Aanvang 12:00 - einde 14:00.

1. Uiteenzetting rond re- integratie door Nathalie Stuyvers (samenwerker ACV- puls):

- Mevr. Stuyvers gaf aan de hand van een presentatie een duidelijk overzicht van het traject rond re-integratie van medewerkers. De presentatie, zal samen met het verslag, ter beschikking gesteld worden. Wat betreft loopbaanbegeleiding van medewerkers, zijn er ook mogelijkheden bij ACV-Puls en het BBTK.

2. Toe te voegen agendapunten:

- Fit4Work? De eerste resultaten werden gepubliceerd in de Integrogazet. De ingezamelde gegevens zullen per woonzorgcentrum door een werkgroep verder worden uitgespit. Deze werkgroep zal een quickstart krijgen door Mevr. Hilde Vandenkieboom van Idewe.
- Met goesting aan het werk: momenteel krijgen de leidinggevenden een opleiding rond de tool (o.a. hoe invullen van de tool? Hoe omgaan met rapporten? ...). Dit uiteraard om de medewerkers achteraf te kunnen ondersteunen. Indien deze opleidingen achter de rug zijn zullen de nodige stappen worden ondernomen om de medewerkers de mogelijkheid te geven de tool in te vullen. Normaal gezien zal dit vanaf juni 2020 het geval zijn.
- Kinesisten: sommige vacatures voor de kiné raken moeilijk ingevuld. Bestaat er dan ook een andere mogelijkheid om de nog aanwezige kinesisten te ondersteunen? Best intern bekijken met de campusdirecteur.
- Protocollen besmettelijke ziektes: zoals legionella, clostridium? Wat legionella betreft zijn de beheersplannen (waar nodig) pas in orde gemaakt. De technisch diensten volgen dit op. Staalnames gebeuren jaarlijks. Wat protocollen betreft zoals clostridium: deze bestaan maar moeten misschien herhaald worden of een update krijgen. Item wordt meegenomen naar het directiecomité.
- Jaarlijkse rondgang met aanwezigheid van lid van CPBW: normaal gezien wordt de vraag altijd gesteld om een lid van het CPBW aanwezig te hebben. Bij wijziging in de agenda van de arbeidsarts, kan dit wel eens fout lopen.
- Formele psychosociale interventie door Idewe: momenteel loopt een procedure in De Olijfboom rond de arbeidsomstandigheden. Marthe Verjans van Idewe neemt dan ook het initiatief om een risicoanalyse psychosociale aspecten uit te voeren. Vanuit de

algemene directie wil men zeker de nodige stappen zetten om de organisatie te updaten naar een Olijfbloom 2.0.

3. Verslag vorige vergadering:

- Brandpreventie: er wordt momenteel bekeken hoe en welke opleidingen zullen worden voorzien voor de medewerkers.

4. Evaluatie jaaractieplan 2020.

- Het ter beschikking gestelde jaaractieplan werd overlopen en goedgekeurd.

5. Overzicht arbeidsongevallen:

- Een overzicht van de arbeidsongevallen van oktober 2019 tot en met januari 2020 werd ter beschikking gesteld. Het merendeel van de AO werden reeds besproken op de lokale CPBW's. Waar nodig werden ook maatregelen genomen.
- Sinds het gebruik van veilige prikmaterialen zijn de prikaccidenten drastisch gedaald. Gebruiken alle campussen veilige prikmaterialen om zoveel mogelijk prikaccidenten te voorkomen?

6. Te bespreken agendapunten door Dr. Veerle Hemelaer (coördinerend arbeidsarts Idewe):

- Mevr. Hemelaer gaf uitleg rond de procedure "schokkende gebeurtenissen" aan de hand van een presentatie. Idewe werkt hiervoor ook samen met Pobos, dit 24/7. Tijdens de kantooruren kan het centrale nummer van Idewe ook gebeld worden. Item wordt verder nog besproken op het directiecomité.
- Re- integratie: binnen Integro VZW werden 11 officiële re- integratie trajecten uitgevoerd in 2019 (vooral op vraag van de medewerker).

7. Datum volgende vergadering:

- 25/06/2020 om 13:30. Locatie nog af te spreken.